

## SCI论文投稿流程简介

黄覃

论文写完了，有了目标杂志，根据稿约要求调整好文章格式了，此时万事俱备只欠东风，会不会有点小紧张呢？不用担心，投稿其实很容易，现在笔者来为大家介绍一下投稿的步骤：

## 1 注册

一般是用通讯作者的姓名和邮箱来进行注册，注册后投稿系统会自动保存信息，在 Elsevier Editorial System(EES), Editorial Manager, Scholar One, Evisive 系统杂志中，注册人的姓名和邮箱会在作者列表中自动默认为通讯作者，这几个系统同一个系统下的所有杂志共用的是一个账号信息，如果通讯作者邮箱不方便查收邮件，可以重新注册一个邮箱来投稿，这个邮箱也需要放在文稿中通讯作者邮箱后面。而 Hindawi 系列，Spandidos 系统则不会将注册人自动默认为通讯作者，MDPI, Spandidos 系统杂志注册后需要激活（前者是一个链接，后者是一个激活码）。

还有极少的杂志不需要注册，直接在杂志社的在线投稿系统填写信息之后就可以上传稿件，投稿完成之后也没有账号可以查

询文稿动态，当文稿有了进一步的反馈意见后，杂志社会与投稿时所填写的通讯作者邮箱联系。（如 *Cancer Biomarkers*、*Journal of General Internal Medicine*）。

## 2 投稿系统必填信息

登录投稿系统后（上面提到的几类投稿系统是比较常见的），点 Start new submission（新投稿）即可以开始投稿：先选文稿类型，然后填写标题、摘要、关键词、作者信息、文章细节信息等，根据各个系统的具体要求逐步来填写，打星号的是必填项，其他可以选择性地填写。比较特殊的是 Nature Publishing group 这个系统，如 Scientific reports 这个杂志，需要先上传文稿，然后再填写具体相关信息。如有不太清楚如何填写的内容，可以再看下稿约的内容。

## 3 上传稿件

需要注意的是各个杂志社的要求略有不同，有的是要求图表都单独上传，有的是要求图片单独上传，表格插入到文稿中，有的杂志是要求图片和表格都放在

文章在一起上传 (Please submit the whole manuscript in a single PDF or Word file containing all the figures and tables.)。上传完稿件后一般会有一个确认的过程，杂志社投稿系统会自动生成一个 PDF 文档，需要下载查看。这个文档的前面，是刚才填入系统的一些信息，后面是文章内容，因为 PDF 是投稿系统自动生成的，格式会与提交的 Word 文档略有不同，不用太在意，最终会以 Word 文档为准。如果内容上没有问题，点确认后就可以提交完成投稿了。

当然也有部分比较老的杂志，并没有在线投稿系统，需要在杂志社稿约中找到投稿邮箱，用通讯作者邮箱将文稿和图表发给杂志社进行投稿，这类杂志一般审稿比较慢。另外，有一些只接受约稿的杂志，需要通讯作者先与杂志社编辑联系，将文章标题和摘要发给杂志社主编，如果对方感兴趣并同意投稿，才能进行投稿。

总之，不管是哪一种类型的投稿，都要多关注通讯作者邮箱，即使有稿件上传系统，也不排除杂志社会及时更新稿件动态，通讯作者邮箱肯定会在第一时间内收到杂志社的反馈信息。